

# VILLAGE DE POINTE-VERTE

## PROCÈS-VERBAL

### RÉUNION ORDINAIRE

**Date :** le 26 avril 2021

**Heure :** 19 h

**Endroit :** Salle du conseil

---

#### 1. Ouverture de la réunion

M. le maire, Normand Doiron, appelle la réunion à l'ordre à 19 h.

#### 2. Relevé des présences et constatation du quorum

Étaient présents :

- Normand Doiron – maire
- Brigitte Guitard – maire adjointe
- Maxime Lejeune – conseiller
- Roger Guitard – conseiller
- 
- Donna Landry-Haché – directrice/greffière
- Mathieu Doucet-Mallet – préposé aux travaux publics
- Rémi Boudreau – Firme comptable APA

Était absent : Néant

- TOUTES PRÉCAUTIONS PRISES ET TOUTES CONSIGNES SUIVIES EN RAISON DE LA COVID-19

M. le maire, Normand Doiron, constate l'atteinte du quorum et déclare la réunion ouverte.

#### 3. Adoption de l'ordre du jour

a) Résolution – Adoption de l'ordre du jour

<b>Résolution : 23-21</b>	<b>Proposée par : Maxime Lejeune</b> <b>Appuyée de : Brigitte Guitard</b>
Que l'ordre du jour soit accepté tel que présenté avec les changements comme suit : <ul style="list-style-type: none"><li>• Omettre les points suivants :<ul style="list-style-type: none"><li>13. b. i. Résolution : Rezonage – 648, rue Principale – OMETTRE</li><li>13. b. ii. Résolution : Rezonage – 55, rue des Champs – OMETTRE</li><li>13. b. iii. Résolution : Rezonage – 74, rue Principale – OMETTRE</li><li>13. b. iv. Résolution : Rezonage – 198, rue de la Gare – OMETTRE</li><li>13. b. Résolution : Mise en marche de l'étude de rezonage – AJOUTER</li></ul></li></ul>	
<b>Pour : 3</b> <b>Contre : 0</b>	<b>RÉSOLUTION ADOPTÉE</b>

#### 4. Déclarations de conflits d'intérêts

La conseillère Brigitte Guitard annonce qu'elle est en conflit d'intérêts avec le Point# 13. b) ii.

## 5. Présentations diverses

- a) Présentation des états financiers 2020 par la firme comptable APA – M. Rémi Boudreau  
M. Boudreau présente les états financiers et répond à plusieurs questions de la part des membres du conseil.

- b) Résolution – Adoption des états financiers 2020

<b>Résolution : 24-21</b>	<b>Proposé par : Brigitte Guitard</b> <b>Appuyé de : Rogert Guitard</b>
Que les membres du conseil approuvent les états financiers 2020 tel que présenté par la firme APA.	
<b>Pour : 3</b> <b>Contre : 0</b>	<b>RÉSOLUTION ADOPTÉE</b>

## 6. Adoption des procès-verbaux des réunions précédentes

- a) Résolution – Réunion ordinaire du 29 mars 2021

<b>Résolution : 25-21</b>	<b>Proposé par : Roger Guitard</b> <b>Appuyé de : Maxime Lejeune</b>
Que le procès-verbal de la réunion ordinaire du 29 mars 2021 soit accepté tel que présenté.	
<b>Pour : 3</b> <b>Contre : 0</b>	<b>RÉSOLUTION ADOPTÉE</b>

## 7. Affaires découlant des procès-verbaux – Néant

## 8. Rapports

- a) Résolution – Rapport et dépenses du maire – Avril 2021

<b>Résolution : 26-21</b>	<b>Proposé par : Brigitte Guitard</b> <b>Appuyé de : Maxime Lejeune</b>
Que le rapport du maire ainsi que le compte rendu de ses dépenses mensuels soient acceptés tel que présenté le 26 avril 2021.	
<b>Pour : 3</b> <b>Contre : 0</b>	<b>RÉSOLUTION ADOPTÉE</b>

- b) Rapports des employés.es

- i. Direction générale – La directrice présente son rapport.
- ii. Développement communautaire & de la communication – Malheureusement, l'agente communautaire a eu un contretemps et est absente. Par contre, son rapport est au Dropbox.
- iii. Travaux publics – Le préposé présente son rapport

## 9. Finance

### a) Résolution – Approbation des rapports financiers de mars 2021

<b>Résolution : 27-21</b>	<b>Proposé par : Roger Guitard</b> <b>Appuyé de : Brigitte Guitard</b>
Que les états de résultat, les factures payées, les rapports Visa et la conciliation bancaire pour les comptes d'opérations (fonds généraux), des égouts, du Parc Atlas et du comité de loisirs pour le mois de mars 2021 soient adoptés tel que présenté.	
<b>Pour : 3</b> <b>Contre : 0</b>	<b>RÉSOLUTION ADOPTÉE</b>

### b) Résolution – Bureau – Travaux : armoires, évier, électricité et plomberie

<b>Résolution : 28-21</b>	<b>Proposé par : Maxime Lejeune</b> <b>Appuyé de : Roger Guitard</b>
Que les membres du conseil approuvent l'ajout d'une cuisinette pour les employés au bureau municipale.	
INFORMATION : Grand total approximative = 4 691.51 \$ <ul style="list-style-type: none"><li>- Armoires et comptoir = 1 750 + taxe = 2 012.50 \$<ul style="list-style-type: none"><li>➤ (Installation comprise)</li></ul></li><li>- Plomberie = max. de 1 550 + taxe = 1 782.50 \$<ul style="list-style-type: none"><li>➤ (Évier, robinets et installation compris)</li></ul></li><li>- Électricien = Nouveau circuit = 1 500 \$ (En cours/vérification requise)</li><li>- Murs diviseurs = 817.15 + 135.73 (transport) + 143.03 (taxe) = 1 096.51 \$</li></ul>	
<b>Pour : 3</b> <b>Contre : 0</b>	<b>RÉSOLUTION ADOPTÉE</b>

### c) Incitatifs – Critères

Une discussion a eu lieu afin de clarifier quelques questions concernant les incitatifs a eu lieu. C'est l'avis du conseil qu'une nouvelle maison venant de l'extérieur du village de Pointe-Verte qui est aménagée à Pointe-Verte serait considérée comme une nouvelle construction. Donc, le propriétaire aurait le droit au programme d'incitatifs.

## 10. Travaux Publics / Transport / Environnement

### a) Nettoyage du printemps – Roches sur les gazons

Une discussion a eu lieu afin de faire certaines clarifications du nettoyage des fossés au printemps chaque année. Il est déterminé que la rue du Moulin sera enlevée de la liste annuelle.

## 11. Services Policiers / Pompiers / Mesures d'urgence / Beniro

## 12. Affaires communautaires et tourisme

### a) Résolution – Guide des nouveaux arrivants

<b>Résolution : 29-21</b>	<b>Proposé par : Brigitte Guitard Appuyé de : Roger Guitard</b>
Que les membres du conseil adoptent le « Guide des nouveaux arrivants » tel que présenté.	
<b>Pour : 3 Contre : 0</b>	<b>RÉSOLUTION ADOPTÉE</b>

## 13. Urbanisme et aménagement

### a) Rapports de construction – Mars 2021

### b) Rezonages :

- i. Résolution : Rezonage – 648, rue Principale – **OMETTRE**
- ii. Résolution : Rezonage – 55, rue des Champs – **OMETTRE**
- iii. Résolution : Rezonage – 74, rue Principale – **OMETTRE**
- iv. Résolution : Rezonage – 198, rue de la Gare – **OMETTRE**

### b) Résolution – Mise en marche de l'étude de rezonage

<b>Résolution : 30-21</b>	<b>Proposé par : Maxime Lejeune Appuyé de : Roger Guitard</b>
<b>RÉSOLUTION DU CONSEIL VISANT À ENTAMER LE PROCESSUS D'AMENDEMENT AU PLAN RURAL</b>	
Que les membres du conseil demandent à la direction générale d'écrire une lettre formelle auprès de la direction des services d'urbanisme afin de déclencher le processus concernant les quatre (4) demandes suivantes : <ol style="list-style-type: none"><li>II. Rezonage – 648, rue Principale</li><li>III. Rezonage – 55, rue des Champs</li><li>IV. Rezonage – 74, rue Principale</li><li>V. Rezonage – 198, rue de la Gare</li></ol>	
<i>*À noter, il y aura un délai inhabituel en raison du manque d'un employé au poste de directeur/directrice du département de l'urbanisme au bureau de la CSR Chaleur. Alors, il soit fort possible que le temps d'attente soit plus long que 30 jours.</i>	
<b>Pour : 3 Contre : 0</b>	<b>RÉSOLUTION ADOPTÉE</b>

## 14. Affaires régionales – Néant

## 15. Correspondance – 2021-03-27 au 2021-04-23

### a) Reçue : 10

### b) Envoyée :

- La direction générale est demandée de vérifier avec le personnel au bureau de « La taxe à l'essence » afin de savoir si le plan quinquennal, si changé, pourrait rencontrer les critères du projet de rénovation à l'Hôtel de Ville (Ingénieurs Roy Consultants.)

**16. Arrêtés et politiques municipaux – Néant**

**17. Ressources Humaines – Néant**

**18. Affaires Nouvelles**

- a) AFMNB – Livre vert – Gouvernance locale  
À titre d'information pour les membres du conseil.
  
- b) Téléphone – travaux publics  
La directrice générale avise les membres du conseil d'une intention administrative pour se débarrasser du téléphone du village à l'intention des travaux publics. On va vendre le forfait à l'ancien préposé et nous ferons un transfert des services à l'individu.  
Le nouveau préposé aux travaux publics préfère garder son numéro de téléphone ce qui permet cette option.
  
- c) CSR Chaleur – États financiers 2020  
À titre d'information.

**19. Levée de la réunion**

La réunion est levée à 20 h 41.

**\* Prochaine réunion ordinaire sera tenue le lundi 31 mai 2021 à 19 h.**

**\*\* À noter, en raison de la réglementation entourant le Covid-19, l'assermentation des nouveaux membres du conseil municipal qui devrait avoir lieu le 31 mai 2021 pourrait être remise à une date ultérieure.**

---

Normand Doiron, maire

---

Donna Landry-Haché, d.g. et greffière