

VILLAGE DE POINTE-VERTE

PROCÈS VERBAL PRÉLIMINAIRE

RÉUNION ORDINAIRE

Date : le 25 juin 2018
Heure : 19 h
Endroit : Salle du conseil

1. Ouverture de la réunion

M. le maire, Normand Doiron, appelle la réunion à l'ordre à 19h.

2. Relevé des présences et constatation du quorum

Étaient présents :

- Normand Doiron - Maire
- Josh Ouellette - Maire Adjoint
- Brigitte Guitard - Conseillère
- Roger Guitard - Conseiller
- Maxime Lejeune – Conseiller
- Vincent Poirier – Secrétaire

M. le maire, Normand Doiron, constate l'atteinte du quorum et déclare la réunion ouverte.

3. Adoption de l'ordre du jour

a) Résolution – Adoption de l'ordre du jour

Résolution : 58-18 **Proposée par : Josh Ouellette**
Appuyée de : Brigitte Guitard

Que l'ordre du jour soit accepté tel que présenté

Pour : 4
Contre : 0

RÉSOLUTION ADOPTÉE

4. Déclarations de conflits d'intérêts

a) Le conseiller Ouellette déclare un conflit au point 9. a.

5. Présentations diverses

a) **Aucun**

6. Adoption des procès-verbaux des réunions précédents

a) **Résolution - Réunion ordinaire du 28 mai 2018**

| | |
|---|-------------------------------------|
| Résolution : 59-18 | Proposée par : Roger Guitard |
| | Appuyée de : Maxime Lejeune |
| Que le procès-verbal soit accepté tel que présenté. | |
| Pour : 4 | RÉSOLUTION ADOPTÉE |
| Contre : 0 | |

b) **Résolution - Réunion extraordinaire du 11 juin 2018**

| | |
|---|--------------------------------------|
| Résolution : 60-18 | Proposée par : Maxime Lejeune |
| | Appuyée de : Roger Guitard |
| Que le procès-verbal soit accepté tel que présenté. | |
| Pour : 4 | RÉSOLUTION ADOPTÉE |
| Contre : 0 | |

7. Affaires découlant des procès-verbaux

- a) **La firme LCL Excavation (2006) Ltd a été mandatée afin de réaliser nos travaux de routes désignées Phase III**
- b) **Un camion utilitaire municipal a été commandé auprès de Lounsbury Automotive Ltd.**
- c) **Une offre de service a été conclue avec la firme Roy Consultants afin de préparer notre plan de gestion des actifs.**

8. Rapport du maire et approbation de dépense

a) **Résolution - Approbation**

| | |
|--|-------------------------------------|
| Résolution : 61-18 | Proposée par : Roger Guitard |
| | Appuyée de : Josh Ouellette |
| Que le rapport du maire ainsi que ses dépenses soient acceptés tels que présentés pour le mois de juin 2018. | |
| Pour : 4 | RÉSOLUTION ADOPTÉE |
| Contre : 0 | |

9. Finance

a) Résolution – Fonds de réserve

Le conseiller Ouellette quitte la salle

| | |
|--|--|
| <p>Résolution : 62-18</p> <p>Attendu que l'entente avec le Centre des Jeunes de Bathurst prévoit la création d'un fonds de réserve en capital pour réaliser divers projets au Parc Atlas.</p> <p>Attendu que le Centre des Jeunes de Bathurst doit nous soumettre des estimés afin de soumettre un projet à la SDR afin de réaliser ces projets.</p> <p>Attendu que la part non subventionnée des projets à être soumis devra être couverte moitié-moitié par le Centre des Jeunes et le fonds de capital de la municipalité.</p> <p>Qu'il soit par la présente résolu qu'un montant maximal de 25 000\$ provenant du fonds de réserve en capital de la municipalité soit utilisé afin de réaliser des projets en capitaux du Parc Atlas, incluant :</p> <ul style="list-style-type: none">• Installation d'auvent et de murs coupe-vent autour de la terrasse• Réfection du système d'approvisionnement en eau• Installation d'escaliers de secours• Installation de comptoir de service <p>Qu'il soit également résolu que le directeur général soumette une demande de subvention à la SDR pour la moitié des coûts une fois les estimés obtenus du Centre des Jeunes.</p> <p>Pour : 3 Contre : 0</p> | <p>Proposée par : Roger Guitard Appuyée de : Maxime Lejeune</p> <p>RÉSOLUTION ADOPTÉE</p> |
|--|--|

Le conseiller Ouellette revient dans la salle

10. Travaux Public / Transport / Environnement

a) Résolution – Appel d'offre – Collecte des ordures

| | |
|--|---|
| <p>Résolution : 63-18</p> <p>Qu'un appel d'offre soit lancé selon les paramètres du document présenté.</p> <p>Pour : 4 Contre : 0</p> | <p>Proposée par : Brigitte Guitard Appuyée de : Josh Ouellette</p> <p>RÉSOLUTION ADOPTÉE</p> |
|--|---|

11. Services Policiers / Pompiers / Mesures d'urgence / Beniro

a) Pour information – Service d'incendie 2025

12. Ressources Humaines

a) Résolution – Nomination du maire adjoint

| | |
|--|-------------------------------------|
| Résolution : 64-18 | Proposée par : Roger Guitard |
| | Appuyée de : Josh Ouellette |
| Que Mme Brigitte Guitard soit nommée maire-adjoint pour une période de 1 an. | |
| Pour : 4 | RÉSOLUTION ADOPTÉE |
| Contre : 0 | |

b) Résolution – Révision des comités

| | |
|--|--|
| Résolution : 65-18 | Proposée par : Brigitte Guitard |
| | Appuyée de : Maxime Lejeune |
| Qu'un nouveau comité temporaire appelé : Comité temporaire du logement et de mise en valeur des propriétés municipales soit crée avec le mandat suivant | |
| <ul style="list-style-type: none">• Établir une stratégie afin de valoriser les propriétés vacantes appartenant à la municipalité.• Établir une stratégie afin de favoriser la construction de propriétés résidentielles et commerciales dans la municipalité.• Étudier les options afin de favoriser le développement de logements locatifs dans la municipalité. | |
| Les membres de ce comité seront Brigitte Guitard, Maxime Lejeune ainsi que Vincent Poirier. | |
| Pour : 4 | RÉSOLUTION ADOPTÉE |
| Contre : 0 | |

c) Résolution – Assurances collectives

| | |
|--|--|
| Résolution : 66-18 | Proposée par : Brigitte Guitard |
| | Appuyée de : Josh Ouellette |
| ATTENDU que BFL CANADA services conseils inc. (BFL SCI) a déposé son rapport de renouvellement face aux conditions financières du régime d'assurance | |

collective du Village de Pointe-Verte dans le cadre du regroupement en assurance collective de l'AFMNB;

ATTENDU que BFL SCI confirme dans son rapport que les conditions financières proposées par l'assureur (Croix Bleue), pour la période du 1er juillet 2018 au 30 juin 2019, sont justifiées;

ATTENDU que BFL SCI indique clairement dans son rapport que l'assureur respecte intégralement ses engagements financiers garantis lors du dépôt de sa soumission;

ATTENDU que le contrat actuel avec l'assureur en est à sa deuxième année pour une durée maximale de cinq (5) ans;

ATTENDU que les membres du conseil municipal ont pris connaissance des conditions de renouvellement du contrat d'assurance collective des employés du Village de Pointe-Verte de et qu'ils jugent opportun de les accepter;

IL EST PAR LA PRÉSENTE RÉSOLU Que le Conseil municipal accepte les conditions de renouvellement présentées par Croix Bleue concernant l'assurance collective des employés du Village de Pointe-Verte pour la période du 1er juillet 2018 au 30 juin 2019 au montant de 3 426\$.

**Pour : 4
Contre : 0**

RÉSOLUTION ADOPTÉE

13. Affaires communautaires et tourisme

a) **Aucun**

14. Urbanisme

a) **Pour information – Permis de construction**

15. Affaires régionales

a) **Résolution – Commandite pour la paroisse**

**Résolution : 67-18 Proposée par : Brigitte Guitard
Appuyée de : Maxime Lejeune**

Que la municipalité obtienne un quart de page pour 125\$

**Pour : 4
Contre : 0**

RÉSOLUTION ADOPTÉE

16. Affaires diverses

a) Attapaq

| | |
|---|--------------------------------------|
| Résolution : 68-18 | Proposée par : Josh Ouellette |
| | Appuyée de : Maxime Lejeune |
| Que la discussion sur ce point se fasse à huis clos selon l'article 68(1) c) de la loi sur la Gouvernance Locale puisqu'il s'agit d'une discussion portant sur : des Renseignements qui pourraient occasionner des gains ou des pertes financières pour une personne ou pour le gouvernement local ou qui risqueraient de compromettre des négociations entreprises en vue d'aboutir à la conclusion d'une entente ou d'un contrat; | |
| Pour : 4 | RÉSOLUTION ADOPTÉE |
| Contre : 0 | |

| | |
|------------------------------|--------------------------------------|
| Résolution : 69-18 | Proposée par : Josh Ouellette |
| | Appuyée de : Brigitte Guitard |
| Que la réunion soit rouverte | |
| Pour : 4 | RÉSOLUTION ADOPTÉE |
| Contre : 0 | |

| | |
|--|--------------------------------------|
| Résolution : 70-18 | Proposée par : Roger Guitard |
| | Appuyée de : Brigitte Guitard |
| Que le protocole d'entente pour projet d'infrastructure renouvelable avec la Première Nation de Pabineau, les 6 municipalités de la Région Chaleur et avec l'entreprise Atapaq Énergies Inc soit signé tel que présenté. | |
| Pour : 4 | RÉSOLUTION ADOPTÉE |
| Contre : 0 | |

17. Correspondances

a) Voir dossiers correspondances

18. Arrêtés municipaux

a) Résolution – Arrêté 39-02-2018

| | |
|---------------------------|--------------------------------------|
| Résolution : 71-18 | Proposée par : Maxime Lejeune |
| | Appuyée de : Roger Guitard |

Qu'il soit résolu que le passage suivant soit ajouté à la fin du point 3. B. de l'arrêté : nonobstant la limite de 6 bacs par propriété, tous foyers de soins pourront avoir un minimum de 6 bacs et ensuite 1 bac supplémentaire par 2,5 lits au-delà de 15 lits.

Pour : 4
Contre : 0

RÉSOLUTION ADOPTÉE

Résolution : 72-18 **Proposée par : Josh Ouellette**
Appuyée de : Roger Guitard

Que l'Arrêté numéro 39-02-2018 - Arrêté du Village de Pointe-Verte concernant la collecte, l'élimination et la disposition des ordures, déchets et matières recyclables et autres soit accepté tel qu'intégralement lue.

Pour : 4
Contre : 0

RÉSOLUTION ADOPTÉE

b) Résolution – Arrêté 39-02-2018

Résolution : 73-18 **Proposée par : Brigitte Guitard**
Appuyée de : Josh Ouellette

Que l'Arrêté numéro 39-02-2018 - Arrêté du Village de Pointe-Verte concernant la collecte, l'élimination et la disposition des ordures, déchets et matières recyclables et autres soit accepté en troisième lecture tel que lue par son titre et ensuite adoptée.

Pour : 4
Contre : 0

RÉSOLUTION ADOPTÉE

19. Affaires nouvelles

a) Aucune

20. Levée de la réunion

L'ordre du jour étant épuisé, la réunion est levée.